

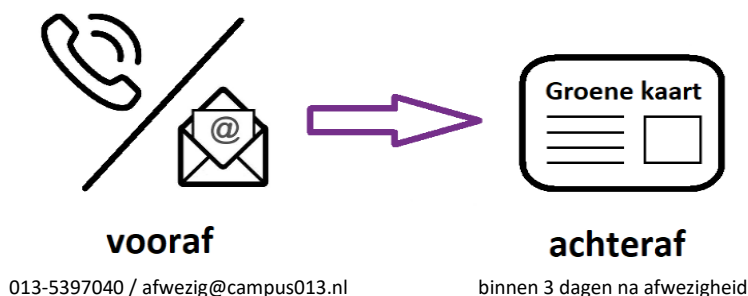
Afwezigheid melden

Wanneer een leerling niet op school kan komen en daar een geldige reden voor is, moet er **dezelfde dag van de afwezigheid, maar het liefst daarvoor**, door een ouder contact gezocht worden met school. Dit kan door te bellen naar 013-5397040 of een mailtje te sturen naar afwezig@campus013.nl. Afwezigheid doorgeven aan de mentor is niet toegestaan. De school heeft een voorkeur voor mailen.

De melding komt bij de verzuimmedewerker binnen. We verwachten dat de ouder doorgeeft waarom het kind afwezig is en hoelang de afwezigheid ongeveer zal gaan duren. Bij externe afspraken zal dit een paar uur bedragen. Bij ziekte verwachten we dat er een indicatie gegeven kan worden van de terugkomst. Kan er geen indicatie gegeven worden dan wordt de leerling voor die dag ziekgemeld.

De groene meldkaart

Wanneer een leerling afwezig is geweest, dient de leerling ná de afwezigheid **binnen 3 schooldagen** een volledig ingevulde groene meldkaart in te leveren bij de leerlingenbalie ter bevestiging.



Bij het inleveren van een groene meldkaart door de leerling, wordt er goed gekeken of er gebeld of gemaïld is. Is dit niet gebeurd, dan wordt een groene meldkaart niet geaccepteerd.

NB. Wanneer een leerling na ziekte weer op school is en nog geen groene meldkaart heeft ingeleverd, is het belangrijk dat de leerling deze groene kaart binnen 3 schooldagen inlevert aan de leerlingenbalie zodat dit administratief verwerkt kan worden. Het kan namelijk zijn dat de leerling nog op ongeoorloofd afwezig staat.

Ziek naar huis

Als een leerling ziek naar huis gaat, moet hij/zij zich melden bij de **leerlingenbalie**. Wanneer deze is gesloten, meldt de leerling zich bij de leerlingbegeleiding. Daarbij wordt er contact gezocht met thuis. Als een ouder/verzorger op de hoogte is, mag de leerling ziek naar huis. Krijgen we geen contact met thuis, dan mag de leerling over het algemeen niet naar huis wegens veiligheidsoverwegingen. De ziekmelding wordt geregistreerd en de leerling levert binnen 3 schooldagen een groene kaart in.

NB. Ouder dient er zoveel mogelijk naar te streven om **na schooltijd** een afspraak te maken met medische en paramedische instanties (bijv. huisarts, tandarts, orthodontist).

Verlof in bijzondere situaties

Het kan zijn dat een leerling een dag of meer verlof wil aanvragen, bijvoorbeeld voor een begrafenis of bruiloft van een familielid. De ouder dient dit verlof ruim van tevoren aan te vragen via een speciaal verlofformulier. Dit formulier kan aangevraagd worden via afwezig@campus013.nl of opgehaald worden bij de leerlingenbalie. De verzuimmedewerker bekijkt of het formulier volledig is ingevuld en stuurt deze door naar de directeur om te beoordelen.

NB. Natuurlijk zijn er uitzonderlijke situaties waarbij sprake is van overmacht en een leerling een dag (of meer) niet naar school kan komen, waarbij er van te voren geen verlof is aangevraagd. Ouders melden dit zo snel mogelijk via telefoon of mail. Daarna wordt een beoordeling gemaakt van de situatie en worden ouders hierover geïnformeerd.

Religieuze feestdagen

Als het gaat om een vrijstelling van schoolbezoek vanwege een religieuze feestdag geldt per feest dat valt op een schooldag één dag vrij, met een maximum van twee verschillende feestdagen per schooljaar. Ouders melden dit uiterlijk 2 dagen voor de feestdag aan de school door te bellen naar 013-5397040 of een mailtje te sturen naar afwezig@campus013.nl

Luxeverzuim

Wanneer een leerling buiten de schoolvakanties op vakantie gaat, zonder dat daarvoor verlof is aangevraagd óf wanneer het gevraagde verlof is afgekeurd, heet dit 'luxeverzuim'. Wanneer de school weet, of het vermoeden heeft dat er luxeverzuim plaatsvindt, melden wij dit bij de leerplichtambtenaar die een proces verbaal op kan maken. Dit heeft meestal financiële gevolgen voor de ouders. Bij veelvuldige herhaling en luxeverzuim dat langer duurt dan twee weken, moet de ouder zich verantwoorden voor een rechter.

Te laat komen

Als de leerling te laat in de les verschijnt, zien we dat als ongeoorloofd verzuim. 'Te laat komen' valt onder de verzuimregels. De leerling ontvangt bij het te laat komen in de les een te-laat-briefje.

Mocht de reden van te laat komen geoorloofd zijn, dan mailt de ouder dezelfde dag nog naar afwezig@campus013.nl met de reden van het te laat komen en later wordt een groene meldkaart ingeleverd.

Is de reden ongeoorloofd, dan dient de leerling zich de volgende dag om 8:00u op school te melden met het voornoemde briefje, ondertekend door een ouder/verzorger.

Spijbelen

Wanneer een leerling uit zichzelf wegblijft uit één of meerdere lessen, dan noemen we dit spijbelen. Spijbelen telt mee als ongeoorloofd verzuim en wordt gemonitord door de verzuimmedewerker. Wanneer een leerling betraapt wordt op spijbelen, dan moet de leerling deze uren inhalen bij het terugkom-uur. De mentor maakt hierover afspraken met de leerling na signaal van de verzuimmedewerker. Ouders worden daarbij op de hoogte gebracht van het spijbelgedrag. Wanneer het spijbelen buitenproportioneel wordt óf er met zorgelijke redenen gespijbeld wordt, dan wordt de leerling in overleg met ouders ingebracht in ons zorgteam.

NB. Het verschil tussen spijbelen en overig ongeoorloofd verzuim staat of valt bij de verantwoording. Spijbelen is een bewuste keuze om weg te blijven uit de lessen, waarbij ouders ook vaak geen verantwoording over af kunnen leggen. Overig ongeoorloofd verzuim kan bijv. komen omdat de verzuimprocedure niet goed is doorlopen, maar de reden van afwezigheid in principe wel redelijk is. Deze uren hoeft de leerling natuurlijk niet terug te komen, maar tellen wel mee in het ongeoorloofd verzuim.

NB. Terugkomen in verband met te laat komen of spijbelen is een maatregel van school. Het ongeoorloofde verzuim wordt altijd gemeld bij Leerplicht.

Melding leerplicht

Afwezigheid van lessen en/of te laat komen zonder geldige reden, of afwezigheid door het niet volgens de procedure van school afmelden, geldt als ongeoorloofd verzuim. Als school zijn we verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Dit noemen we een DUO melding. Als uw kind te veel ongeoorloofd verzuimt, dan gaat de verzuimprocedure van start.

De criteria zijn als volgt:

10 keer ongeoorloofd afwezig	Ouders worden geïnformeerd door mentor.
+5 keer ongeoorloofd afwezig (dus in totaal 15 keer)	Melding bij leerplicht. Uitnodiging verzuimspreekuur op school. Ouders worden geïnformeerd door mentor.
+10 keer ongeoorloofd afwezig (dus in totaal 25 keer)	Melding bij leerplicht. Uitnodiging leerplicht stadskantoor. Ouders worden geïnformeerd door mentor.
+15 keer ongeoorloofd afwezig (dus in totaal 40 keer)	Melding bij leerplicht. Uitnodiging leerplicht stadskantoor (halt-straft). Inbreng zorgteam. Ouders worden geïnformeerd door mentor.
Herhaaldelijk +15 keer ongeoorloofd afwezig	Melding bij leerplicht. Uitnodiging leerplicht stadskantoor. Zorgdossier met handelingsafspraken. Ouders worden geïnformeerd door mentor.

Als het ongeoorloofde verzuim opstapelt, doet school bij iedere stap een nieuwe DUO melding en informeert de mentor de ouders. Leerplicht bekijkt of er dan meteen weer een nieuwe uitnodiging voor een gesprek wordt verstuurd, of niet, omdat er net een gesprek geweest kan zijn.

NB. Als er een afspraak gemaakt is op het stadskantoor, dient de ouder dit vooraf via de mail of telefoon door te geven aan de leerlingenbalie. Achteraf moet er nog een groene meldkaart ingeleverd worden.

Als er een afspraak is bij het verzuimspreekuur van de leerplicht op school, dan hoeft er niet gebeld te worden want de leerling is hiervoor door school uitgenodigd. De leerplichtambtenaar vult een groene meldkaart in zodat duidelijk is hoe lang de leerling is weggeweest.

Zorgwekkend ziekteverzuim

Wanneer er sprake is van langdurig of frequent ziekteverzuim bij uw kind, dan start uit zorg voor het kind de M@ZL procedure zoals die door de GGD met onze school is afgesproken. De school uit hier zijn zorgen over het overmatige ziekteverzuim en schakelt de hulp in van de GGD om het overmatige ziekteverzuim te onderzoeken.

Leerlingenbalie

Het verzuim van leerlingen wordt door de leerlingenbalie bijgehouden. Meldingen van een ouder/verzorger komen daar binnen en zij nemen de groene meldkaarten aan. De leerlingenbalie is geopend van maandag t/m vrijdag van 08.00 tot 13.00 uur.