

Aanvraagformulier verlof bijzondere omstandigheden (Leerplichtwet art. 11g)

Aanvraag

In te vullen door de ouder/verzorger

Naam ouder/verzorger:.....

Adres:.....

Postcode en woonplaats:.....

Telefoonnummer:.....

Naam van de leerling:.....

Geboortedatum leerling:.....

Periode verlof: vantot en met

Reden voor het verlof:

(Bewijzen toevoegen in een bijlage)

Handtekening ouder:

Datum aanvraag:

.....

Beslissing

In te vullen door de directeur van de school bij zowel een positief als negatief besluit.

Het verlof wordt **wel** verleend: periode verlof vantot en met

Het verlof wordt **niet** verleend: periode verlof vantot en met

Reden **wel/niet** verlenen verlof:

Wanneer het verlof meer dan 10 schooldagen betreft, stuurt de directeur de aanvraag door naar de leerplichtambtenaar.

Toelichting: verlof i.v.m. bijzondere (gewichtige) omstandigheden

1. Verlof voor bijzondere omstandigheden voor 10 schooldagen per schooljaar of minder

Een verlofaanvraag voor 10 schooldagen per schooljaar of minder moet vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering bij de directeur aangevraagd worden.

2. Verlof voor bijzondere omstandigheden voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar

Een verlofaanvraag voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar moet indien mogelijk minimaal 8 weken van tevoren via de directeur van de school bij de leerplichtambtenaar (van de gemeente waar de leerling ingeschreven staat) worden voorgelegd.

Voor de volgende bijzondere omstandigheden kan verlof aangevraagd worden:

- a. Voor het nakomen van een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten lesuren gepland kan worden;
- b. Voor verhuizing. Hierbij mag maximaal 1 dag verlof worden aangevraagd.
- c. Voor het huwelijk van eerste-, tweede- of derdegraads familieleden*. Hierbij mag maximaal 1 dag verlof worden aangevraagd of in bijzondere situatie maximaal 2. Bij een huwelijk in het buitenland mag maximaal 5 dagen verlof worden aangevraagd.
- d. Bij ernstige ziekte van eerste-, tweede- of derdegraads familieleden* zonder kans op beter worden. Het aantal dagen verlof gaat in overleg met de directeur of de leerplichtambtenaar.
- e. Bij overlijden van familieleden, waarbij de richtlijnen zijn*;
 - in de 1e graad mag maximaal 5 dagen verlof worden aangevraagd
 - in de 2e graad mag maximaal 2 dagen verlof worden aangevraagd
 - In de 3e en 4e graad mag maximaal 1 dag verlof worden aangevraagd
- f. Bij het 12,5-, 25-, 40-, 50-, en 60-jarige huwelijksjubileum van (groot)ouders en het 25-, 40- en 50-jarige ambtsjubileum. Hiervoor mag maximaal 1 verlofdag worden aangevraagd.
- g. Bij andere belangrijke redenen kan verlof worden aangevraagd, maar deze wordt beoordeeld door de directeur. Vakantieverlof wordt in principe niet verleend en zeker niet bij de volgende redenen:
 - goedkope vliegtickets;
 - omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode;
 - vakantiespreiding;
 - dienstrooster van werknemer etc.

In alle gevallen geldt: Bij een aanvraag voor verlof moet een schriftelijk bewijs worden bijgevoegd.

Waarschuwing

De directeur is verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Tegen ouders die hun kind(eren) van school houden zonder toestemming, kan proces-verbaal worden opgemaakt.

Bezwaarschriftprocedure

Een verlofaanvraag tot en met 10 dagen wordt door de directeur van de school beoordeeld. Bent u het niet eens met een afwijzing dan kunt u een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school. Binnen 6 weken beslist de directeur. In het bezwaarschrift moet staan:

- de naam en het adres van de ouder/verzorger
- de datum
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is ingediend
- de redenen van het bezwaar.

Bij een verzoek van meer dan 10 dagen beslist de leerplichtambtenaar.

*

Eerste graad: ouder(s)/verzorger(s)

Tweede graad: (stief)broers, (stief)zussen, opa's en oma's

Derde graad: ooms, tantes, neven en nichten

Vierde graad: achterneven en - nichten